**ПРИКАЗ**

Приказ № \_9\_
 «\_20\_» \_02\_ 2021 года.

О проведении Всероссийских проверочных работ в МКОУ «Рикванинская СОШ»

В рамках проведения Всероссийских проверочных работ (далее – ВПР) на основании приказа УО администрации муниципального района «Ботлихский район»

 №\_27\_ от «\_\_19\_» \_\_\_02\_\_\_ 2021 г.

 Приказываю:

1. Провести Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) в соответствии с планом-графиком (приложение 1).

2. Назначить организаторами в аудиториях:

- в 4 классе учительницу нач кл - Умаргаджиеву К.Н. ;

- в 6 классе - Саидов М. З.

- в 7 классе - Умаев С. Р.

- в 8 классе - Имамирзаева З. З.

2. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 4 классах на следующих уроках:

– по русскому языку (часть 1) 15.03.2021–21.05.2021 (в любой день указанного периода) на 3 уроке;

– по русскому языку (часть 2) 15.03.2021–21.05.2021 (в любой день указанного периода) на 3 уроке;

– по математике 15.03.2021–21.05.2021 (в любой день указанного периода) на 3 уроке;

– по окружающему миру 15.03.2021–21.05.2021 (в любой день указанного периода) на 3 уроке.

3. Выделить для проведения ВПР следующие помещения:

– по русскому языку кабинет нач кл;

– по математике кабинет нач кл;

– по окружающему миру кабинет нач кл.

4. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 6-8 классах на следующих уроках:

– по истории 15.03.2021–21.05.2021 (в любой день указанного периода) на 3 уроке;

– по биологии 15.03.2021–21.05.2021 (в любой день указанного периода) на 3 уроке;

– по математике 15.03.2021–21.05.2021 (в любой день указанного периода) на 3 уроке;

– по русскому языку 15.03.2021–21.05.2021 (в любой день указанного периода) на 3 уроке.

– по обществознанию 15.03.2021–21.05.2021 (в любой день указанного периода) на 3 уроке;

– по географии 15.03.2021–21.05.2021 (в любой день указанного периода) на 3уроке;

– по иностранному языку 01.04.2021–21.05.2021 (в любой день указанного периода)\_ на 3 уроке;

– по физике 15.03.2021–21.05.2021 (в любой день указанного периода) на 3 уроке;

– по химии 15.03.2021–21.05.2021 (в любой день указанного периода) на 3 уроке.

5. Выделить для проведения ВПР в 6-8 классах следующие помещения:

– по истории - кабинет истории;

– по биологии кабинет биологии ;

– по математике - кабинет математики;

– по русскому языку- кабинет русского языка .

– по обществознанию - кабинет истории; – по географии - кабинет географии;

– по физике - кабинет физики;

– по иностранному языку английского языка;

– по химии - кабинет химии.

16. Назначить ответственным организатором проведения ВПР по образовательной организации зам директора по УВР Имамирзаева У.З. и передать информацию об ответственном организаторе (контакты организатора) муниципальному (региональному) координатору.

17. Ответственному организатору проведения ВПР Имамирзаеву У.З.:

17.1. Обеспечить проведение подготовительных мероприятий для включения образовательной организации в списки участников ВПР, в том числе, авторизацию в ФИС ОКО (https://lk-fisoko.obrnadzor.gov.ru/ раздел «Обмен данными»), получение логина и пароля доступа в личный кабинет образовательной организации, заполнение опросного листа ОО - участника ВПР, получение инструктивных материалов и др.

 Внести необходимые изменения в расписание занятий образовательной организации в дни проведения ВПР и довести до сведения родителей изменения в расписании занятий.

17.2. Утвердить состав экспертов для проверки ВПР:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Предмет** | **класс** | **Состав комиссии** |
| Русский язык | 4 | Имамирзаева З.З. – председатель комиссии;Имамирзаева С.У – член комиссии;Муртазалиева З.А. – член комиссии |
| 6 |
| 7 |
| 8 |
| Математика | 4 | Мажиров Ш.М. – председатель комиссии;Умаев У.А. – член комиссии;Саидов М.З. – член комиссии |
| 6 |
| 7 |
| 8 |
| Биология | 6 | Ахмедханов И. А.- председатель комиссии Агларов Р. Б. - член комиссии;Саидов М. З.- член комиссии; |
| 7 |
| 8 |
|  история | 6 | Умаев С. Р.- председатель комиссииИмамирзаева З. З.- член комиссииИмамирзаева С. У.- член комиссии; |
|  7 |
|  8 |
| ОбществознаниеГеографияХимияФизикаАнглийский языкрусский язык (часть1) русский язык (часть2) математика  окружающий мир | 678678878678444 4 | Умаев С. Р.- председатель комиссииИмамирзаева З. З.- член комиссииИмамирзаева С. У.- член комиссии;Имамирзаев У.З.- председатель комиссииУмаев С. Р. - член комиссииАгларов Р. Б.- член комиссииАхмедханов И. А. – председатель комиссииАгларов Р. Б. - член комиссииМуртазалиева З. А. - член комиссииУмаев У. А. - председатель комиссииМажиров Ш. М. - член комиссииСаидов М. З. - член комиссииСайпуева З. М. - председатель комиссииАхмедханов И. А. - член комиссииАгларов Р. Б. - член комиссииУмаргаджиева К. Н.- председатель комиссииАнтуева З. Б. - член комиссииМусалаева З. Г. - член комиссии |

17.3. Всем лицам, задействованным в проведении и проверке ВПР, обеспечить режим информационной безопасности на всех этапах.

17.4.  Скачать в личном кабинете в ФИС ОКО протокол проведения работы и список кодов участников. Распечатать бумажный протокол и коды участников. Разрезать лист с кодами участников для выдачи каждому участнику отдельного кода.

17.5. Скачать комплекты для проведения ВПР в личном кабинете ФИС ОКО до дня проведения работы для 4-8, 10-11 классов. Для каждой ОО варианты сгенерированы индивидуально на основе банка оценочных средств ВПР с использованием ФИС ОКО. Даты получения архивов с материалами указаны в плане-графике проведения ВПР 2021.

17.6. Распечатать варианты ВПР на всех участников.

17.7. Организовать выполнение участниками работы. Выдать каждому участнику код (причём, каждому участнику – один и тот же код на все работы). Каждый код используется во всей ОО **только один раз.** В процессе проведения работы заполнить бумажный протокол, в котором фиксируется соответствие кода и ФИО участника. Каждый участник переписывает код в специально отведенное поле на каждой странице работы. Работа может выполняться ручками (синей или черной), которые используются обучающимися на уроках.

17.8. По окончании проведения работы собрать все комплекты.

17.9. В личном кабинете в ФИС ОКО получить **критерии оценивания ответов**. Даты получения критериев оценивания работ указаны в плане-графике проведения ВПР 2021.

17.10. Получить через личный кабинет в ФИС ОКО **электронную форму сбора** **результатов ВПР**. Даты получения форм сбора результатов указаны в плане-графике проведения ВПР 2021.

17.11. Организовать проверку ответов участников с помощью критериев по соответствующему предмету.

17.12. Заполнить форму сбора результатов выполнения ВПР, для каждого из участников внести в форму его код, номер варианта работы и баллы за задания. В электронной форме сбора результатов передаются только коды участников, ФИО не указываются. Соответствие ФИО и кода остается в ОО в виде бумажного протокола.

17.13. Загрузить форму сбора результатов в ФИС ОКО. Загрузка формы сбора результатов в ФИС ОКО должна быть осуществлена по плану-графику проведения ВПР (приложение 1).

17.14 Получить результаты проверочных работ в разделе «Аналитика» в ФИС ОКО.

* 1. Назначить организаторами проведения ВПР: Саидов М.З.
	2. Организаторам проведения ВПР в соответствующих кабинетах:

– проверить готовность аудитории перед проведением проверочной работы;

– получить от ответственного организатора ОО . материалы для проведения проверочной работы;

– выдать комплекты проверочных работ участникам;

– обеспечить порядок в кабинете во время проведения проверочной работы;

– заполнить бумажный протокол во время проведения проверочной работы;

– собрать работы участников по окончании проверочной работы и передать их ответственному за проведение ВПР. Обеспечить хранение работ участников до 15 мая 2021г

* 1. Назначить дежурными, ответственными за соблюдение порядка и тишины в соответствующих помещениях во время проведения проверочной работы, следующих сотрудников: (коридоры, холлы, рекреации, аудитории для пребывания закончивших работу раньше отведённого времени участников) Муртазалиеву З.А. Агларова Р.Б.

 Директор Умаев У.А.