Утвержден

приказом по школе №20

от 31 марта 2020года

План мероприятий по обеспечению перехода на дистанционное образование муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Рикванинская средняя общеобразовательная школа»

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Мероприятия | Дата выполнения | Ответственные |
| 1 | Провести мониторинг наличия устройств и возможности интернета, установку необходимых приложений, разработать памятки по их использованию | до 01.0342020 | Учитель ИКТ Саидов М. |
| 2 | Продолжить работу постоянно действующего семинара для учителей по теме «Организация учебно – воспитательной работы в дистанционном режиме» (групповые и индивидуальные консультации) | 01.04.2020 – 12.04.2020 (активный режим), (далее в обычном режиме) | . Учитель ИКТ Саидов М. |
| 3 | Провести мониторинг готовности обучающихся к дистанционной форме обучения, выявить тех обучающихся, которые не смогут получать информацию и взаимодействовать онлайн, изыскать для них другие оптимальные формы обучения; | до 06.04.2020 | Заместители директора по УВР Умаев У. А.  Имамирзаев У. З.. |
| 4 | Сформировать базу учебных платформ реализующих образовательные программы с применением дистанционных образовательных технологий | до 04.04.2020 | . Учитель ИКТ Саидов М. |
| 5 | Определить график взаимодействия классного руководителя с родителями (законными представителями) - (виртуальные консультации, обсуждения и т.д.) | до 05.04.2020 | Заместители директора по УВР  Умаев У. А.  Имамирзаев У. З.. |
| 6 | Составить расписание для педагогов и обучающихся каждого класса, группы | до 05.04.2020 | Заместитель директора по УВР  Умаев У. А. |
| 7 | Внести в лист корректировки рабочих программ по предмету изменения | до 06.04.2020 | Учителя - предметники |
| 8 | Внести корректировку в план по внутришкольному контролю;  Поставить на контроль вопросы по организации и реализации образовательных программ с применением дистанционных образовательных технологий | до 05.04.2020 | Заместитель директора по УВР  Умаев У. А. |
| 9 | Разработать план внеклассных мероприятий на весенние каникулы с использованием дистанционных образовательных технологий | до 21.03.2020 | Заместитель директора по ВР  Имамирзаев У. З. |
| 10 | Разработать график проведения классных родительских собраний по теме: «Реализация образовательных программ с применением дистанционных образовательных технологий». | до 05.04.2020 | Заместитель директора по ВР  Имамирзаев У. З. |
| 11 | Прием заявлений родителей (законных представителей) на организацию реализации образовательных программ с применением дистанционных образовательных технологий | до 04.0342020 | директор школы  Саидов З. Э. |
| 12 | Провести классные родительские собрания по теме: «Реализация образовательных программ с применением дистанционных образовательных технологий | 03.04. 2020 | Заместитель директора по ВР  Имамирзаев У. З. |
| 13 | Провести семинары – практикумы для педагогических работников по реализации образовательных программ с применением дистанционных образовательных технологий | С01. 04. – 05.04 2020 | Заместители директора |
| 14 | Систематически выставлять на официальный сайт школы материалы, методические рекомендации по реализации дистанционных образовательных технологий. | Постоянно | . Учитель ИКТ Саидов М. |